

**областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»
(ОГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнеудинского района»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГКУСО
«Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
Нижнеудинского района»


О.Н. Ковалевич
« 9 » 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении сопровождения замещающих семей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и областным законодательством в сфере осуществления полномочий по опеки и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и регулирует вопросы, связанные с организацией деятельности отделения по подготовке и сопровождению замещающих семей (далее - Отделение).

1.2. Отделение сопровождения замещающих семей является структурным подразделением ОГКУ СО «СРЦ для несовершеннолетних Нижнеудинского района» (далее - Учреждение).

1.3. В соответствии с государственным заданием Отделение оказывает следующие государственные услуги:

- Подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;
- Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

1.4. Отделение предназначено для оказания своевременной и квалифицированной социальной, правовой, психолого-педагогической, социально-педагогической помощи приемным семьям и семьям, взявшим детей под опеку и попечительство в возрасте от 3 до 18 лет (далее замещающим семьям).

1.5. Отделение сопровождения замещающих семей в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Семейным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 24.04.2008 г. №48 – ФЗ «Об опеки и попечительстве»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 – ФЗ (ред. От 21.07.2017 г) «Об основах социально обслуживания граждан РФ»;
- Федеральным законом от 24.04.1999 г. №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Порядком межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, утвержденным постановлением КДНиЗП Иркутской области от 30.12.2015 года №10.
- Уставом ОГКУ СО «СРЦ для несовершеннолетних Нижнеудинского района»;
- Положением об отделении сопровождения замещающих семей;
- иными нормативно-правовыми актами в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения.

1.6. Отделение сопровождения замещающих семей осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с другими отделениями учреждения, органами опеки и попечительства, с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами в направлении семейного жизнеустройства детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

1.7. Организацию и управление деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением, который принимается директором Учреждения и непосредственно подчиняется заместителю директора по социально-реабилитационной работе.

1.8. Специалисты, работающие в отделении, действуют в соответствии с должностными инструкциями.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности отделения сопровождения замещающих семей: подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах. Осуществление комплекса мер, направленных на оказание социально – правовой, психолого-педагогической, социально-педагогической поддержки и помощи замещающим родителям по вопросам воспитания, развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Отделение сопровождения замещающей семьи создано для решения следующих задач:

- Повышение уровня компетенции замещающих родителей в вопросах воспитания, физического, психического и нравственного развития приемного ребенка;
- Оказание содействия в установлении морально-психологического климата в семье, укреплении взаимоотношений между приемными родителями, опекунами(попечителями) и их подопечными;
- Своевременное оказание профессиональной психолого-педагогической помощи для предотвращения кризисных ситуаций в замещающей семье;
- Своевременное оказание профессиональной психолого-педагогической помощи в разрешении проблем в замещающих семьях, имеющих трудности на этапе адаптации детей в замещающей семье;
- Профилактика случаев возврата ребенка из замещающей семьи;
- Выпуск информационных материалов для ознакомления населения о деятельности отделения.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Работа отделения организована на основании:

- договора № 53-37-1045/12-03 от 22.08.2012 г. на осуществление организацией отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах;
- Дополнительного соглашения № 53-57-250/15-03 от 12.02.2015 г. к договору № 53-37-1045/12-03 от 22.08.2012 г.
- Подготовка граждан проводится на основании программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 09 сентября 2013 года №191 – мпр, учебно-тематический план рассчитан на 53 часа.

3.2. Работа отделения осуществляется при взаимодействии с органами и учреждениями других ведомств (системы здравоохранения, образования, КДН, ОДН и пр.)

3.3. Оказание психолого-педагогической помощи замещающим семьям;

3.4. Консультативная помощь (психолога, специалиста по соц.работе) замещающим семьям по вопросам воспитания, развития и социализации несовершеннолетних;

3.5. Срок, формы и методы работы, определяются индивидуально для каждой семьи исходя из потребностей ребенка (детей) и замещающих родителей;

3.6. Организация деятельности по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без

попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах ведется по следующим программам: очная форма обучения, дистанционная форма обучения;

3.7. Прием документов у граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах;

3.8. Организация деятельности клуба приемных родителей «Тепло семьи»;

3.9. Проведение информационной компании о деятельности отделения.

4. КАДРОВЫЙ СОСТАВ

4.1. Отделение сопровождения замещающих семей состоит из 8 штатных единиц:

- Зав. отделением - 1;
- Психолог - 1;
- Педагог-психолог – 1;
- Специалист по социальной работе - 5.

5. КОМПЕТЕНТНОСТЬ

5.1. Сотрудник отделение сопровождения замещающей семьи имеет право:

- Запрашивать необходимую полную информацию о ситуации в семье ребёнка и о самом ребёнке от структурных подразделений учреждения.
- Привлекать к сотрудничеству (по согласованию с администрацией учреждения) специалистов других организаций для улучшения качества работы с замещающими семьями.
- Вносить предложения администрации учреждения по повышению качества социальных услуг;
- Участвовать в научно-практических, методических семинарах, конференциях по профилю работы;
- Повышать свою квалификацию.

5.2. Сотрудник отделения сопровождения замещающих семей обязан:

- Соблюдать Устав, должностные инструкции, настоящее положение и правила внутреннего распорядка учреждения.
- Соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.
- Регулярно проводить инструктажи по технике безопасности с гражданами, находящимися на социальном обслуживании.
- Знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами социального обслуживания несовершеннолетних и их семей.
- Соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции.

5.3. Работники отделения несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них задач на основании действующего федерального законодательства, должностных инструкций, устава Центра, настоящего положения.